

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH MEDYCZNEJ SZKOŁY POLICEALNEJ W Otwocku

1. Słuchacze Medycznej Szkoły Policealnej w Otwocku mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej zgodnie z kierunkiem kształcenia.
2. Zakres wiadomości i umiejętności nabytych przez słuchacza podczas praktyki zawodowej oraz jej wymiar określa program nauczania dla danego zawodu.
3. Zadaniem praktyki zawodowej jest połączenie teoretycznych wiadomości z przedmiotów zawodowych nauczanych w szkole z umiejętnościami praktycznymi w rzeczywistych warunkach pracy.
4. Praktyki zawodowe mogą być realizowane w ciągu całego roku szkolnego, w tym również w okresie ferii i wakacji.
5. Praktyka zawodowa jest realizowana wyłącznie w oparciu o umowę zawartą pomiędzy szkołą i właściwym pracodawcą.
6. Odbycie przez słuchacza praktyki zawodowej jest warunkiem koniecznym do zaliczenia danego semestru i ukończenia całego cyklu nauki.
7. Słuchacz odbywający praktykę zawodową zobowiązany jest po jej zakończeniu przedstawić w szkole następujące dokumenty kierownikowi szkolenia praktycznego (który sprawuje nadzór nad praktyką zawodową i ma prawo do przeprowadzenia kontroli):
 - 1) Uzupelniony dzienniczek praktyk - wpisana ocena z praktyk potwierdzona pieczętą i podpisem opiekuna praktyk
 - 2) Wpis do indeksu oceny z praktyk /jeżeli opiekun posiada kwalifikacje pedagogiczne/
8. Kierownik szkolenia praktycznego sprawuje nadzór nad praktyką zawodową i ma prawo do przeprowadzenia kontroli.
9. Dyrektor może zwolnić słuchacza z odbycia praktyki zawodowej w całości lub części (zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych).
10. Słuchacz może odbywać praktykę w miejscu siedziby szkoły lub w miejscu zamieszkania.
11. Słuchacz jest podporządkowany regulaminowi pracy zakładu, w którym odbywa praktykę.

12. Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje opiekun praktyk wyznaczony przez właściciela bądź kierownika firmy.

13. Opiekun praktyk jest w ciągłym kontakcie z dyrekcją szkoły oraz kierownikiem szkolenia praktycznego, przekazuje informacje z przebiegu praktyk, zgłasza zjawiska niepokojące do rozwiązania.

14. Ocena z praktyki wystawiana jest według następującej skali:

- 1) Stopień celujący – 6
- 2) Stopień bardzo dobry – 5
- 3) Stopień dobry – 4
- 4) Stopień dostateczny – 3
- 5) Stopień dopuszczający – 2
- 6) Stopień niedostateczny – 1

15. Nie dostarczenie przez słuchacza dokumentów związanych z odbyciem praktyki, o którym jest mowa w pkt.7 regulaminu, w terminie umożliwiającym jej zaliczenie, powoduje nie zaliczenie praktyki a tym samym nie wydanie świadectwa ukończenia semestru lub szkoły.

16. Wszelkie sprawy sporne nieuregulowane regulaminem są rozwiązywane przez dyrektora szkoły.